

九、補課計畫(含線上教學)

桃園市蘆竹區頂社國民小學因應 covid-19 新冠肺炎停課、補課、居家學習及

成績評量實施計畫

壹、目的

- 一、啟動緊急因應機制：為因應「covid-19 新冠肺炎」，隨時可能會發生停課狀況，擬定停課、補課、居家學習及成績評量相關配套措施做好全面準備。
- 二、保障課程完整學習：明確停課、補課、居家學習及成績評量相關機制，以維護學生學習權益，保障學生健康與學習之完整性。

貳、依據

- 一、教育部 109 年 2 月 27 日臺教授國部字第 1090021072 號函頒布「線上課程教學與學習參考指引」。
- 二、教育部 110 年 6 月 10 日臺教國署高字第 1100072306 號函。
- 三、桃園市政府教育局 109 年 2 月 25 日桃教中字第 1090013354 號函。
- 四、桃園市政府教育局 109 年 3 月 9 日桃教中字第 1090019930 號函。

參、適用對象

本校發生停課之個別學生、部分班級或全校學生。

肆、停課標準

- 一、本校一班有一位師生被中央流行疫情指揮中心列為確定病例，該班停課。
- 二、本校有兩位以上師生被中央流行疫情指揮中心列為確定病例，全校停課。
- 三、本區(蘆竹區)有三分之一學校全校停課，全區停課。
- 四、前述(一)至(三)之停課情形，仍應視實際疫調情形依中央流行疫情指揮中心公布之指示做適當之調整。

伍、停課因應

一、個別學生停課

- (一) 確實掌握停課學生及滯留中港澳等國或海外之原因，建立聯繫管道，關懷停課學生狀況，適時提供相關個別協助。
- (二) 個別學生因「法定傳染病」需自主隔離經准假者，應評估停課學生個別健康情形，於請假期間配合任課教師進行居家自主學習，並就其未上課之科目章節，給予課業輔導如提供線上補充或書面教材、即時課程錄影或影片、派送課前預習、課後複習材料及作業(學習單)。
- (三) 該班級任導師每日電話關懷該生狀況並避免學生被標籤化。任課老師透過電話或班級網站，通知當天課程重點和作業，協助在家學習，學生缺課部分，將視學生學習需要以排定補救教學及差異化課程的方式進行補救教學。

二、部分班級或全校停課

- (一) 導師及任課教師應建立班級聯繫管道定期連絡，以關切停課學生在家生活與學習狀況，適時提供必要協助。
- (二) 停課期間，應利用本校網站宣導相關事項；並鼓勵學生居家從事有益身心的學習活動。

(三) 教師調整課程內容和教學進度，各班透過班級分組聯絡網，由級任教師和相關人員隨時掌握訊息，關懷學生身心和生活、學習狀況。

三、教師需隔離停課者：

(一) 教師若為強制集中隔離或強制居家隔离者，停課期間依防疫期間請假辦法處理並進行隔離措施。

陸、居家學習

為提供居家學習不中斷課業輔導措施，以課堂直播、線上數位學習平台等方式，提供教育資源，讓在家的學生與學校同步學習，其相關內容如下：

一、線上學習補充教材

請鼓勵學生利用以下等網站進行居家線上自主學習，教師亦可透過網路通訊軟體（如：Line、FB Messenger、Skype）建立班群網路，指派學習包以掌握學生居家學習狀況及後臺資料（以下僅為例示）：

網站	網址
教育雲(單一簽入服務平臺)	https://cloud.edu.tw/
教育部因材網	https://adl.edu.tw/
CoolEnglish 英語線上學習平臺	https://www.coolenglish.edu.tw/
國家教育研究院愛學網	https://stv.moe.edu.tw/
均一教育平臺	https://www.juniacademy.org/
PaGamO 遊戲學習	https://www.pagamo.org/
LearnMode 學習吧	https://www.learnmode.net/
教育部六大學習網	http://net.yhsh.tn.edu.tw/~music/edu.htm
臺北市酷課雲	https://cooc.tp.edu.tw/
高雄市達學堂	http://drlive.kh.edu.tw/live/

二、離線學習課程

如家裡無行動載具或連線上網環境，請學校及教師提供離線課程，得將課程存入平板、筆電或提供書面教材，由學校寄送至學生住處，提供學生居家自主學習，並請學校應事先建立妥適聯繫及通報管道，並應每日充分掌握學生狀況，依規定通報。

三、每天親師互動

由班級級任導師主動透過電話問候或班級網頁訊息，告知家長每天課表中需閱讀之教材，使家長了解學生在家學習之情形，及請家長代為指導。

柒、補課因應

一、補課原則

(一) 低年級以到校補課為原則，三到六年級可視學生運用科技能力及具備載具狀況，得採線上補課。

(二) 到校補課

1. 完全補課：停課班級於補課期間之全部課程均應依照補課規劃表的時間到校進行補課。

2. 課餘或假日補課：利用晨光時間、正常上課日放學後之課餘時間(下午4時30分前)、星期六或日(擇一天)及寒暑假進行補課，為維護學生身心健康，午休時間不排課。
 3. 以停課2週之課務作為到校補課之規畫如下(規劃表如附件1)：
 - (1) 低年級：星期一、三、四、五各補4節，星期六補7節，每日15:35放學，預計2週可補完46節。
 - (2) 中年級：星期一、二、四各補2節，星期三、五各補4節，星期六(2次)補8節，每日16:20放學，預計3週可補完58節。
 - (3) 高年級：星期一、二、四、五各補2節，星期三補4節，星期六(2次)補8節，每日16:20放學，預計4週可補完64節。
 4. 得彈性調整上課日期：全校停課者，本校得經課發會通過彈性調整全校上課日期，得分散於每週末或集中寒暑假補足。
- (三) 線上補課：經評估可行再做規劃辦理，補課計畫需經課發會通過並報局核備後實施。
1. 於補課計畫載明於停課期間實施線上補課，並留有線上紀錄或可資證明之資訊者，其授課時數則得抵免復課後應補課時數。
 2. 以直播、錄影或其他通訊軟體方式進行即時或非即時課程，並搭配數位學習線上平臺(如教育部因材網、均一教育等)進行課程規劃，指派課程任務及學習評量，提供學生居家自行學習及學習成效檢核。學校需確認任課教師、停課學生取得教育體系單一簽入服務帳號密碼，並對師生進行相關網站教育訓練，以利學生線上學習並掌握學生學習歷程。
 3. 載具需求：以學生自備為原則，經濟弱勢學生所需載具，請學校協助借用，並於復課後繳回，相關借用規定依各校借用管理規範辦理。
 4. 行政人員可請教師提供授課教學狀況及學生上課情形，並提供家長課程進度表。

二、補課計畫

- (一) 考量學校恐因臨時疫情致相關會議難以即時召開，為確實掌握學校及師生因應狀況，有關補課計畫說明如下：
1. 補課規劃表：於開學後一個月內經課發會通過，將補課規劃表，核章後留校存查，並公告家長及學生知悉，**補課規劃表包含停課期間全部課程之補課方式、聯繫窗口及其他配套措施等(如表一)**。
 2. 補課暨評量實施計畫：倘致部分班級或全校停課，則於停課後一週內完成補課暨評量實施計畫，核章後留校存查，並將實施計畫及聯繫窗口公告家長及學生知悉，實施計畫內容包含全部課程之補課總節數、補課方式及評量範圍等。
 3. 如採線上補課，將事先規劃及備妥校內線上補課計畫，並將線上補課計畫(含實施平臺、實施方式及對未能線上補課學生之相應學習措施等)報教育局同意後，折抵到校補課時數，但仍應兼顧學生學習成效。

- (二)部分班級停課時，學校應會同該班教師(如有特殊教育學生，須加會特教教師)及班級家長代表共同規劃停課後之補課原則；全校停課時，需召開行政會報或課發會通過停課後之補課原則。
- (三)課後輔導、課後照顧班及課後社團等活動不進行補課，並依停課天數比例，辦理全額退費。

貳、成績評量

一、個別學生停課部分

- (一)未參加定期評量者，得補行補考，其成績以實際分數計算為原則，其評量時間、方式依現行規定辦理個別補考事宜。
- (二)平時評量(如作業、報告、學習單、作品等)依任課教師教學目標自訂之。

二、部分班級及全校停課部分

(一)部分班級停課：

學生無法參加定期評量者，於復課後補行評量，以實際成績登錄，並依本校成績評量等相關規定辦理。試卷是否重新擬定則適實際情形由教務處召集相關教師開會協議調整之。

(二)全校停課：

如無法依期進行定期評量，由教務處調整實施日期及次數，經課發會通過後實施；定期評量範圍得視實際授課進度調整考試範圍。

- 1. 考量補考試題之公平性，在評量命題時，得預做補考所需之備份試卷。
- 2. 於定期評量日前將因應疫情學校停課之定期評量及補考等實施計畫，以通知單及學校網站公告宣達，以利親師生周知。

(三)採線上補課者，若適值定期評量時間及教師成績繳交日期，得予以順延。

(四)因應班級停課或學生因疑似或確定感染請假辦理之補考，考量係屬不可抗力事件，非可歸責於學生，其評量成績應按補考實得分數計算。

參、附則

一、學校有停課之情事，應依規定需進行校園安全通報。

二、復課原則係與確定病例接觸之教師或學生，居家隔离期滿，確認無症狀解除隔離後，相關課程復課；或經通報教育主管機關後，全校復課。

三、學生請假：

- (一)班級停課時，考量該班學生應另行補課，毋需核予假別，且不列入出缺席紀錄。
- (二)學生個人發燒或確認感染者，應核予病假，得不列入出缺席紀錄。
- (三)為避免學生因爭取全勤獎等相關榮譽，致隱匿病情到校上課，該等獎勵得不採計前款病假。

四、有關學校行政人員或教師停課後之相關規範請依中央規定辦理。

肆、本規定經校長核定後實施，修正時亦同。

附件一：到校補課規劃表(以停課兩週作為補課之規劃)

低年級：

星期一、三、四、五各補 4 節，星期六補 7 節，每日 15:35 放學，2 週可補完 46 節

低年級 2 週可 補完 46 節	星期	一	二	三	四	五	六	第一週
	補課時間節次	一 1234		三 1234	四 1234	五 1234	二 1~7	補課 23 節
	星期	一	二	三	四	五	六	第二週
	補課時間節次	一 1234		三 1234	四 1234	五 1234	二 1~7	補課 23 節

※紅色代表停課第一週之補課節數，綠色代表停課第二週之補課節數

中年級：

星期一、二、四各補 2 節，星期三、五各補 4 節，星期六(2 次)補 8 節，每日 16:20 放學，3 週可補完 58 節

中年級 3 週可 補完 58 節	星期	一	二	三	四	五	六	第一週
	補課時間節次	一 12	一 34	一 567 三 1	三 23	三 4 四 123	二 1~7 五 3	補課 22 節
	星期	一	二	三	四	五	六	第二週
	補課時間節次	四 45	四 67	五 1234	一 12	一 3456	二 1~7 五 4	補課 22 節
	星期	一	二	三	四	五		第三週
	補課時間節次	一 7 三 1	三 23	三 4 四 123	四 45	四 67 五 12		補課 14 節

※紅色代表停課第一週之補課節數，綠色代表停課第二週之補課節數

高年級：

星期一、二、四、五各補 2 節，星期三補 4 節，星期六(2 次)補 8 節，每日 16:20 放學，4 週可補完 64 節

高年級 4 週可 補完 64 節	星期	一	二	三	四	五	六	第一週
	補課時間節次	一 12	一 34	三 1234	一 56	四 12	一 7 二 1~7	補課 20 節
	星期	一	二	三	四	五	六	第二週
	補課時間節次	一 12	一 34	三 1234	一 56	四 34	一 7 二 1~7	補課 20 節
	星期	一	二	三	四	五		第三週
	補課時間節次	四 56	四 7 四 1	五 1234	四 23	四 45		補課 12 節
	星期	一	二	三	四	五		第四週
	補課時間節次	四 67	五 12	五 3456	五 56	五 7 五 7		補課 12 節

※紅色代表停課第一週之補課節數，綠色代表停課第二週之補課節數

桃園市高級中等以下學校線上教學計畫

依據本局 110 年 11 月 1 日桃教中字第 11000937691 號函訂定

111 年 3 月 9 日桃教中字第 1110020271 號函修訂

壹、目的：

桃園市政府教育局(以下簡稱本局)為因應疫情期間全國高級中等以下學校部分學生居家線上學習需求，維護學生學習權益，特訂定本計畫。

貳、依據

- 一、110 年 5 月 18 日「全國高級中等以下學校學生於 110 年 5 月 19 日(三)起至 5 月 28 日(五)因應疫情停止到校改採居家線上學習」(臺教國署國字第 1100062040 號函)。
- 二、110 年 5 月 24 日「教育部國民及學前教育署因應嚴重特殊傳染性肺炎提供高級中等學校線上教學資訊設備借用實施計畫」及「教育部國民及學前教育署因應嚴重特殊傳染性肺炎提供主管高級中等學校居家學習 4G 門號(SIM 卡)申請實施計畫」(臺教國署高字第 1100064524 號函)。
- 三、110 年 5 月 25 日「全國各級學校及公私立幼兒園停止到校上課延長至 110 年 6 月 14 日止」(臺教國署國字第 1100065124 號函)。
- 四、110 年 5 月 28 日「因應疫情國民中小學實施線上教學應考量學生學習效果及視力影響」(臺教授國部字第 1100066920 號函)。
- 五、110 年 6 月 7 日「全國高級中等以下學校因應疫情延長學生停止到校上課，採居家線上學習期間至 110 年 7 月 2 日(五)」(臺教國署國字第 1100071376 號函)。
- 六、110 年 9 月 17 日「全國高級中等以下學校學生居家線上學習參考指引」(臺教國署國字第 1100121891 號函)。
- 七、111 年 2 月 14 日修訂「全國高級中等以下學校學生居家線上學習參考指引」(臺教國署國字第 1110017242 號)。

參、教學資源與網路

- 一、備妥教師線上教學及學生居家線上學習所需資訊設備及網路，需確保學生居家學習設備環境能正常使用，基本設備及網路如下：
 1. 資訊設備：桌上型電腦或筆記型電腦或平板電腦。
 2. 視訊及音訊設備：攝影機、麥克風、耳機或擴音設備。
 3. 網路設備：有線網路或無線網路或 4G 網路(熱點分享)。

二、線上教學工具與資源

備妥師生線上教學及學習所需視訊工具、數位學習平臺、學習管理系統及數位教學與學習資源，需確保師生能操作及熟悉前述工具與資源，以利線上課程實施。

肆、學校整備檢視

- 一、校長統籌事務推動及人力與資源調配，並指派一名人員為聯絡窗口，建立校內與縣市聯繫窗口及通報流程，以利資源調度。

- 二、提供師生所需服務及資源，並建立校內與縣市聯繫窗口及通報流程，以利資源調度。
- 三、提供缺乏資訊設備及網路師生借用所需之學習資源，並以弱勢家庭學生為優先。
- 四、資訊組長或資訊能力較佳教師，能協助校內師生排除線上學習可能遭遇之平臺操作及資訊設備障礙與問題。
- 五、協助弱勢家庭學生申請借用行動載具或 4G 上網設備、4G SIM 卡，可參考「教育部因應嚴重特殊傳染性肺炎提供高級中等以下學校線上教學資訊設備借用注意事項」、「教育部國民及學前教育署因應嚴重特殊傳染性肺炎提供高級中等學校線上教學資訊設備借用實施計畫」及「教育部國民及學前教育署因應嚴重特殊傳染性肺炎提供主管高級中等學校居家學習 4G 門號(SIM 卡)申請實施計畫」辦理相關資訊設備借用。
- 六、請各校優先調度校內資訊設備，提供家戶無相關設備之學生在家使用。學校資訊設備不足時，各直轄市及縣(市)政府主管學校及國立國民小學部分，由各該直轄市及縣市政府就其主管各學校既有之資訊設備調度支援；教育部主管高級中等學校部分，依適性學習社區（以下簡稱社區）劃分，由 45 個社區內學校互相調度支援。
- 七、可利用本局業已公告之檢視表確認校內整備情形。

伍、線上教學實施方式

線上教學模式分為下列三類：（參考自國家教育研究院對線上學習的分類定義）

一、同步教學

在學習環境中，教學者與學習者雖然分隔兩地，但仍能即時地進行教與學之互動。為了達成教學過程中必要的互動，學習者通常使用線上教室應用程式，來與其他學習者或教學者進行類似面對面溝通。

- （一）運用視訊同步教學的工具，搭配教師現有的教材(如教科書補充教材)，讓教師與學生同步上課互動學習。
- （二）運用非視訊同步教學的工具，讓教師與學生可透過文字、聲音進行同步上課互動學習。
- （三）同步教學時可藉由分組討論、分享心得、報告等方式，以提高學生的互動與課程參與。

二、非同步教學

當教學者與學習者之間存在時間與空間的分隔，稱為非同步線上學習。通常利用媒體科技來傳遞課程內容，並提供教學者與學習者、教材與學習者、學習者與學習者之間的雙向互動。常見的應用如教學者把教學內容或課堂筆記以圖文或影像形式存放在課程網站中，提供學習者可隨時收看或閱讀；或是學習者利用電腦工具繳交作業；或透過線上討論看板發表意見、進行互動等師生不同時在線上的學習形式，即稱為非同步線上學習。非同步教學可運用數位資源與工具，教師登入線上學習平臺備課，指派學生適宜課程、學習內容與作業，教師亦可依據學生的學習狀況，給予適時反饋，指派學習任務或課後作業繳交，透過線上學習平臺可記錄了解學生學習成效。

三、混成教學

廣義的混成學習則泛指結合應用不同的教學策略、教學方法、教學媒體、教學科技的一種教學模式，涵蓋同步與非同步學習的一連串學習活動。

根據國外實施線上教學的經驗，建議採混成教學的方式來進行，結合線上同步、非同步教學與線下活動等多元模式較佳。

(1) 混成教學可同時運用線上同步及非同步教學，並搭配線下活動，例如紙本閱讀、習作或作業撰寫，讓教學時間更有彈性及避免注視螢幕時間過久，亦可進行師生互動，並提升學習興趣與成效。

(2) 同步及非同步課程設計比重，可視課程內容及學生資訊科技能力進行調整，並觀察上課情形與學生學習狀況滾動調整，其課程設計尊重教師教學專業及使用習慣。

陸、課程規劃

一、考量學生學習效果及身心發展，建議學生注視電腦螢幕時間，國民中小學以占每節課二分之一為原則(約 20 至 25 分鐘)，可依學生學習年段及學習狀況，適度縮減(或調整)線上教學時間，並結合多元學習方式授課。

二、學生停止到校上課或班級停課期間，學校實施居家線上教學屬正式課程，不另行補課。請學校督導任課老師及導師主動關心學生參與線上學習之情形；如有學生遭遇困難(例如：身體不適、資訊設備問題、特殊家庭因素等)，校方應先了解個案狀況，及時提供諮詢與協助，並從寬採計出缺席紀錄。學生如無法按時參與同步線上教學課程，仍應事前告知任課老師，以利安排非同步學習內容，倘學生均無法參加線上教學課程，仍應依學校請假規定辦理。

三、學校採彈性多元方式實施線上教學，任課教師得視學生年齡階段，以同步視訊、非同步預錄影片、線上學習資源、徵用電視頻道、通訊軟體進行課程作業指導等方式，均可視為教師進行課程教學之工作內容。

四、學校實施線上教學期間，其各節課程之時段安排，以按既定課表實施為原則，另得視實際需要彈性調整之；任課教師於每節課程中，得依據班級學生之課堂反應及需求、考量學生學習效果及身心發展(例如：視力保健、注意力維持等)，彈性調整使用各種線上教學模式及其時間比率，並得延伸紙本閱讀、作業撰寫、分組討論、口語發表等多元方式進行課程安排。

五、運用多元教學與學習模式，促進課間高互動學習，如結合時事或議題設計主題跨域課程、專題導向學習(PBL)或探索活動，培養學生自主學習、問題解決與批評思考能力，以提升學習動機與興趣。

六、疫情趨緩學生恢復到校上課後，對部分因疫情無法到校上課學生，學校宜先規劃彈性作法，建議實施方式如下：

(一) 教室架設攝影鏡頭及無線麥克風，以利居家學生線上學習，倘實體課程有使用影片播放、教具操作或實作內容等，則應避免居家學生有不易觀看的情形。

(二) 提高實體課程使用數位學習平臺比率，避免整堂課程以講述方式進行，並引導學生運用因材網、Cool English 英語線上學習平臺、均一教育平臺、學習吧及教科書出版公司等平臺資源，可利用平臺指派功課或任務，或電腦工具繳交作業。

(三) 授課教師依據實體上課進度及內容，指派線上學習平臺或線上學習資源，以利未到校學生實施居家線上學習。另可透過作業繳交及線上互動工具，瞭解學生學習情形，並及時給予課業指導。

柒、評量方式

- 一、對於居家線上學習之學生，請學校採從寬認定原則，以彈性多元方式進行學業成績評量。例如：運用數位學習平臺指派影片、練習題、互動評量或適性診斷任務，藉由系統化評量能快速了解學習弱點，並即時給予回饋。或運用學生上傳作品、專題、作文、繪圖、聲音等形式給予指導與建議，以提升學習成效，並增進學習信心。
- 二、課程任務指派或是作業上傳，以學生能自力完成，不須家長協助為原則；如確有需要請家長協助學生，則方式以簡單、易用為宜，避免頻繁操作。
- 三、學校原規劃之定期評量方式(例如紙筆測驗)，因學生停止到校上課而有實施困難時，學校應依既有校內行政程序，召開相關會議(例如各學科「教學研究會」或學校「課程發展委員會」)討論，審酌調整定期評量之次數或改採其他多元評量方式，並得視需求調整學期成績計算方式之日常及各次定期評量占分比率。
- 四、學校調整後之評量方式，及學期成績計算方式之日常及各次定期評量占分比率，於同一年級、同一科目之所有學生，應具有一致性。
- 五、疫情趨緩學生恢復到校上課後，對於部分居家線上學習學生之評量方式，建議學校維持現行從寬認定及彈性實施原則。定期評量以到校實施為主，倘學生有實施困難，學校得安排改採線上方式辦理，並與家長充分溝通；平時評量採前述彈性多元方式進行，並注意兼顧公平性。

捌、疫情趨緩後維持線上教學

- 一、全校性線上教學後續得以每月實施1次或每學期實施3至4次為原則，各班級均須實施。學校得視不同年級，彈性調整次數，並應事前與師生及家長充分說明。
- 二、考量課後或假日實施線上教學，需家長陪伴照顧等因素，建議學校以上課時間實施為原則。可由學校安排適當場地讓師生在校異地實施，或在原教室使用行動載具教學；得採同步、非同步及混成教學模式辦理。
- 三、鼓勵教師結合課程，讓學生練習在課餘時間使用數位學習平臺資源、運用線上工具自學、指派短時間延續性學習活動任務、線上繳交作業等方式實施居家線上學習，以熟悉操作相關平臺與工具。
- 四、鼓勵學校研議各領域課程計畫時，每學期實施適當比率之線上教學。

玖、滾動調整支援與服務

- 一、學校行政體系對於各項學習資源應發揮協調與調度功能，協助學生居家線上學習的多元與彈性的實施需求，提供不同的支援方式，在不同的教學環境中連結親師生共同提升學習效能。
- 二、為促使學習不受環境限制，各校可就不同規模、環境及學習需求，修訂不同操作流程或參考手冊，並透過各項聯繫與溝通方式，讓親師生能共同完成學習目標，確保溝通管道暢通讓家長也能獲取最新消息，以降低推行困難。
- 三、藉由檢視與意見蒐集，居家線上學習支援機制可更加貼近實際需求。學校可透過檢視教學成效或定期工作會議，與教師分享、討論精進作為及問題解決方式，蒐集各項回饋意見納入後續實施的調整參考，以適應教學場域的多樣性。

- 四、確實掌握各項要素使教學更優質，教學資源的品質管控，學生學習吸收進度的評估與輔導，個人的身心健康管理以及家長的聯繫與協助，適時檢視與調整以協助學生提升學習效益。
- 五、學校提供教師調整教學進度的彈性，以及整備學校數位教學資源，以利後續到校上課時可持續銜接整合運用。
- 六、相關教育單位宜主動及關懷學校或教師實施線上教學情形，並視實施情形、困難或問題，提供所需協助，滾動修正相關實施方式或措施，以提升線上教學品質及居家學習成效。

拾、附則

- 一、教師應就學生上網使用態度與行為(例如：上課態度及網路禮儀等)、個人隱私及資訊安全議題，事前充分與學生及家長溝通，並與家長建立順暢溝通管道，以降低課程實施困難或問題產生，以利課程實施及了解學習情況
- 二、教師應視學生狀況(如：學生家中無人可協助居家學習、學習進度落後等)，於課後時間適時提供輔導，或改以多元學習管道(如：紙本閱讀、習作或作業撰寫、觀看電視教學節目)輔助學生學習。
- 三、教學過程宜有師生互動時間(如：同步教學在不侵害隱私權的前提下，讓學生以背景模糊方式適時讓學生適時開啟鏡頭及麥克風，或回傳聲音或文字訊息)，並搭配獎勵制度，以提升學生參與感及學習成效。
- 四、考量減少學生螢幕注視時間，可於非同步教學時使用紙本閱讀、書寫習作或學習單，並提醒學生眼睛需適度休息並注視遠處，也應適度運動及飲食以維護視力健康。
- 五、親師之間建立溝通與合作管道，共同關心、引導及陪伴孩子，建立孩子的學習信心、居家線上學習與上網規範，依教師(導師或任教教師)所規劃時間上課、自主學習相關課程內容及作業撰寫，並善加運用數位工具向教師提問，以提升學習成效。另需提醒孩子宜適度休息及運動，以維持身心健康，建議運用方式如下：
 - (一)居家學習時建議家長和孩子需溝通及約定上網的時間與規則，可參考「上網公約」，訂立清楚的網路使用方式。
 - (二)協助安裝免費軟體，如網路守護天使 2.0「PC-cillin 家長守護版」(<http://nga.moe.edu.tw>)，協助學生安全瀏覽網路，避免接觸不當內容，協助學生養成 3C 產品使用時間管理及正確的使用行為。
 - (三)重視孩子網路使用的安全以及教導合理使用網路資源(如：不點選不明網址、不提供個人資料及帳密、定期更換密碼、不隨意轉傳及張貼不實訊息、文字與同步教學連結網址)，避免產生相關問題。
 - (四)孩子需遵守網路使用時間及規則，引導孩子專注於學習活動，提供孩子線上學習資訊設備及網路，建議置於家中公共區域，以利了解學習情形。
 - (五)關心及參與孩子的學習進度與狀況，並適時的給予指導及協助或給予獎勵，建立孩子學習信心。
 - (六)非上課時間提醒孩子起來走動，讓眼睛休息，看看戶外及遠方。

(七)學習上的困難與問題，可鼓勵孩子運用線上學習平臺留言或使用通訊軟體等工具提問，以提升學習成效。